

ОБРАЗЕЦ ПРОТОКОЛА
(о выборе уполномоченного лица)
разработан в соответствии
с Приказом Минстроя России от 31.07.2014 №
411/пр «Об утверждении примерных условий
договора управления многоквартирным домом
и методических рекомендаций по порядку
организации и поведению общих собраний
собственников помещений в многоквартирных
домах», Приказом Минстроя России
от 28.01.2019 № 44/пр «Об утверждении
требований к оформлению протоколов общих
собраний собственников помещений в
многоквартирных домах и порядка направления
подлинников решений и протоколов общих
собраний собственников помещений
в многоквартирных домах в уполномоченные
органы исполнительной власти субъектов
Российской Федерации, осуществляющие
государственный жилищный надзор»

ПРОТОКОЛ

**общего собрания собственников помещений в многоквартирном
доме, в многоквартирном доме, расположенному по адресу:**
Ставропольский край, _____ район, населенный пункт _____
_____, ул. _____, дом № _____. (далее –МКД)
(о выборе уполномоченного лица)

№_____

«_____» _____ 20__ г.*
(дата составления протокола)

Место проведения общего собрания: _____.

Вид общего собрания: **годовое/внеочередное.**
(нужно подчеркнуть).

Форма проведения общего собрания: **очное / заочное/ очно-заочное** голосование.
(нужно подчеркнуть).

Проведение собрания в очной форме: **

Дата и время проведения собрания «____» _____ 20__ г. __ ч. __ мин,
место проведения собрания _____.

Проведение собрания в очно-заочной форме: **

Очная часть собрания состоялась «____» _____ 201__ года в __ ч. __ мин
в(во) _____ (указать место) по адресу: г. _____,
ул. _____.

Заочная часть собрания состоялась в период с __ ч. __ мин. «____» _____ 201__ г.
до __ час. __ мин. «____» _____ 201__ г.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «____»
_____ 201__ г. в __ ч. __ мин.

Дата и место подсчета голосов: «____» _____ 201__ г., г. _____,
ул. _____.

Проведение собрания в заочной форме: **

Заочная часть собрания состоялась в период с __ ч. __ мин. «____» _____ 201__ г.
до __ час. __ мин. «____» _____ 201__ г.

Срок окончания приема оформленных письменных решений собственников «___»
201__ г. в __ ч. __ мин.

Дата и место подсчета голосов: «___» 201__ г., г. _____,
ул._____.

Инициатор общего собрания собственников помещений:

(для юридических лиц: полное наименование и ОГРН; для физических лиц: полностью ФИО, номер помещения, собственником которого является физическое лицо и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение).

* Дата составления протокола – обязательный реквизит протокола (п. 4 «б» Требований), которая должна соответствовать дате подведения итогов (окончания подсчета голосов) общего собрания (п. 6 Требований). Протокол составляется в письменной форме не позднее чем через 10 дней после проведения общего собрания (п. 2 Требований).

** Указать в Протоколе только один из вариантов «Проведения собрания» в зависимости от формы проведения общего собрания.

Присутствующие*:

| № п/п | Собственник помещения (для физ. лиц - ФИО собственника / для юр. лиц - полное наименование юридического лица и ОГРН) | Номер помещ ения в МКД | Площадь помещения согласно документу, подтвержда ющему право собственно сти на помещение | Количество голосов, которым владеет соответству ющее лицо (м²) | Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение | Подпись собственника |
|----------|--|---------------------------------|---|--|--|-------------------------|
| 1. | | | | | | |
| 2. | | | | | | |
| 3. | | | | | | |
| 4. | | | | | | |
| 5. | | | | | | |
| 6. | | | | | | |
| 7. | | | | | | |
| 8. | | | | | | |
| 9. | | | | | | |
| 10. | | | | | | |
| 11. | | | | | | |
| 12. | | | | | | |
| 13. | | | | | | |
| 14. | | | | | | |
| 15. | | | | | | |

| |
|--|
| Общее количество лиц, присутствующих на общем собрании: |
|--|

* Если лиц, присутствующих на общем собрании, более пятнадцати, информация о них может быть оформлена в виде списка, который является обязательным приложением к протоколу общего собрания. В этом случае в протоколе общего собрания после указания на общее количество присутствующих делается отметка «Список прилагается, приложение № ____».

Общая площадь жилых помещений в МКД ____ кв. м.

Общая площадь нежилых помещений в МКД ____ кв. м.

Общая площадь всех помещений собственников в МКД (общее количество голосов всех собственников жилых и нежилых помещений в МКД) ____ кв. м, что составляет 100 % голосов из расчета 1 голос – 1 кв. м. площади жилого или нежилого помещения, находящегося в собственности.

Общая площадь помещений собственников, присутствующих на общем собрании (общее количество голосов собственников помещений в МКД, принявших участие в голосовании на общем собрании) ____ кв. м., что составляет ____ % от общего количества голосов всех собственников помещений МКД.

Кворум имеется/не имеется (нужное подчеркнуть).*

Приглашенные:

(для физических лиц - ФИО лица или его представителя (в случае участия в собрании), наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещений в МКД (в случае участия в собрании), цель участия данного лица в общем собрании и его подпись; для юридических лиц - полное наименование и ОГРН, ФИО представителя юридического лица, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя, цель участия в общем собрании и его подпись).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. О выборе председательствующего, секретаря общего собрания и лиц, осуществляющих подсчет голосов (счетной комиссии)
2. О выборе лица, уполномоченного представлять интересы собственников помещений в МКД при взаимодействии с региональным оператором

РЕШЕНИЯ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ В МКД:

1. Выбор председателя, секретаря общего собрания и лиц, осуществляющих подсчет голосов (счетной комиссии)

СЛУШАЛИ _____

(ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления)

ПРЕДЛОЖЕНО:

избрать:

председателем собрания _____ (Ф.И.О.)

секретарем собрания _____ (Ф.И.О.)

счетную комиссию в количестве _____ человек в составе: _____, (Ф.И.О.)

_____,
 (Ф.И.О.)

_____.
 (Ф.И.О.)

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

избрать:

председателем собрания _____
 (Ф.И.О.)

секретарем собрания _____
 (Ф.И.О.)

счетную комиссию в количестве _____ человек в составе: _____
 (Ф.И.О.)

 (Ф.И.О.)

_____.
 (Ф.И.О.)

* Согласно ч. 3 ст. 45 ЖК РФ, общее собрание собственников помещений в многоквартирном доме правомочно (имеет кворум), если в нем приняли участие собственники помещений или их представители, обладающие более чем 50% голосов от общего числа голосов собственников помещений в доме. Кворум собрания в форме очно-заочного голосования определяется исходя из числа голосов собственников (представителей собственников), принявших участие в голосовании (передавших решения в письменной форме).

Результаты голосования по первому вопросу

| | | |
|-----------------|----------------|-----------|
| «ЗА» – | м ² | % ГОЛОСОВ |
| «ПРОТИВ» – | м ² | % ГОЛОСОВ |
| «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – | м ² | % ГОЛОСОВ |

Кворум имеется/не имеется (нужное подчеркнуть).

(> 50% голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принимающих участие в общем собрании - решение правомочно (кворум имеется)
 (=≤ 50% голосов от общего количества голосов собственников помещений в МКД, принимающих участие в общем собрании - решение неправомочно (кворум отсутствует))

2. Выбор лица, уполномоченного представлять интересы собственников помещений при взаимодействии с региональным оператором

СЛУШАЛИ _____

(ФИО выступающего, краткое содержание выступления или ссылка на прилагаемый к протоколу документ, содержащий текст выступления)

ПРЕДЛОЖЕНО: Избрать лицом, уполномоченным представлять интересы собственников помещений в МКД при взаимодействии с региональным оператором

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ): Избрать лицом, уполномоченным представлять интересы собственников помещений в МКД при взаимодействии с региональным оператором

Результаты голосования по второму вопросу:

| | | |
|-----------------|----------------|-----------|
| «ЗА» – | м ² | % ГОЛОСОВ |
| «ПРОТИВ» – | м ² | % ГОЛОСОВ |
| «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» – | м ² | % ГОЛОСОВ |

Кворум имеется/не имеется (нужное подчеркнуть)

(> 50 % голосов от общего количества голосов всех собственников помещений в МКД - решение правомочно (кворум имеется)
 (<= 50 % голосов от общего количества голосов всех собственников помещений в МКД - решение неправомочно (кворум отсутствует)

Место хранения копии протокола общего собрания собственников помещений в МКД и решений собственников по вопросам, поставленным на голосование

(адрес, контактное лицо, реквизиты)

Приложения к протоколу общего собрания (являются обязательными):

1. Сообщение о проведении общего собрания, оформленное в соответствии с ч. 5 ст. 45, ч. 4 ст. 47.1 Жилищного кодекса Российской Федерации, на _____ л. в _____ экз.

2. Реестр всех собственников помещений в МКД, содержащий сведения обо всех собственниках помещений в МКД (с указанием фамилии, имени, отчества (при наличии) собственников - физических лиц, полного наименования и ОГРН юридических лиц, номеров принадлежащих им помещений, и реквизитов документов, подтверждающих права собственности на помещения, количества голосов, которым владеет каждый собственник помещения в МКД) на _____ л. в _____ экз.

3. Список собственников помещений в МКД, присутствовавших на общем собрании на _____ л. в _____ экз., содержащий сведения о собственниках помещений в МКД (представителях собственников):

а) для физических лиц - фамилию, имя, отчество (при наличии) собственника помещения в многоквартирном доме и (или) его представителя (в случае участия в общем собрании), указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, номер помещения в многоквартирном доме, собственником которого является физическое лицо и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение, количество голосов, которыми владеет соответствующее лицо, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения в многоквартирном доме (в случае участия в общем собрании), подпись указанных лиц;

б) для юридических лиц - полное наименование и ОГРН юридического лица в соответствии с его учредительными и регистрационными документами, наименование и реквизиты документа, подтверждающего право собственности на помещение в многоквартирном доме, количество голосов, которым владеет соответствующее лицо, фамилию, имя, отчество (при наличии) представителя юридического лица, указываемые в соответствии с документом, удостоверяющим личность гражданина, наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя юридического лица, подпись данного лица; на _____ л. в _____ экз.

4. Результаты поименного голосования собственников помещений в МКД / решения собственников помещений в МКД, оформленные в соответствии с ч. 5.1 ст. 48 ЖК РФ, с указанием количества голосов каждого собственника помещения, участвующего в голосовании на _____ л. в _____ экз.

5. Реестр вручения собственникам помещений в МКД сообщений о проведении общего собрания, содержащий сведения о собственниках помещений в МКД (представителях собственников), которым направлены сообщения, и способе направления сообщений, дате их получения собственниками помещений в МКД (представителями собственников) (за исключением случая, при котором решением общего собрания предусмотрено, что сообщение о проведении общего собрания размещается в помещении данного дома, определенном таким решением и доступном для всех собственников помещений в данном доме) на _____ л. в _____ экз.

6. Доверенности (или их копии) на голосование или иные документы (их копии), удостоверяющие полномочия представителей собственников помещений в МКД, присутствовавших на общем собрании, на _____ л. в _____ экз.

7. Документы, по которым в ходе рассмотрения вопросов, включенных в повестку дня и поставленных на голосование, принимались решения на общем собрании, на _____ л. в _____ экз.

8. Иные документы или материалы: _____
_____ на _____ л. в _____ экз.

Председатель собрания _____ «__» ____ 20 ____ г.
ФИО подпись

Секретарь собрания _____ «__» ____ 20 ____ г.
ФИО подпись

Лица, проводившие подсчет голосов (Счетная комиссия):

_____ «__» ____ 20 ____ г.
ФИО подпись

_____ «__» ____ 20 ____ г.
ФИО подпись

_____ «__» ____ 20 ____ г.
ФИО подпись